|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ  Директор  Департамента культуры  Ханты-Мансийского автономного  округа – Югры  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А.Латыпов  « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. |

ПЛАН

ПО УСТРАНЕНИЮ НЕДОСТАТКОВ, ВЫЯВЛЕННЫХ В ХОДЕ НЕЗАВИСИМОЙ

ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

«СЕЛЬСКИЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ» Д. ШУГУР, НА 2020 ГОД

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель  (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
| Реализуемые меры по устранению выявленных недостатков | Плановый срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об организации культуры | | | | | |
| Отклонение от достижения максимально возможных значений показателей | Размещение информации на сайте о дате создания учреждения; учредителе; месте нахождения; режиме, графике работы; контактных телефонах;  адресах электронной почты;  структуре и об органах управления учреждения; http://сдк-шугур.рф/documents/index.html  видах предоставляемых услуг;  материально-техническом обеспечении предоставления услуг; копии устава организации культуры; копии плана финансово-хозяйственной деятельности организации культуры, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг); правилах внутреннего распорядка для получателей услг правилах внутреннего трудового распорядка  коллективном договоре; http://сдк-шугур.рф/documents/index.html предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере культуры, и отчетов об исполнении указанных предписании;  проведении независимой оценки качества условий оказания услуг | II квартал | Вахрушева НН , директор | Мероприятия по размещению и регулярному обновлению информации об учреждении на официальных сайтах: учреждения |  |
| Отклонение от достижения максимально возможных значений показателей | Разместить информацию на стенде о дате создания учреждения; структуре и об органах управления учреждения;  материально-техническом обеспечении предоставления услуг; копии плана финансово-хозяйственной деятельности организации культуры, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг) | Размещение и регулярное обновление информации на стенде учреждения |
| Отсутствие раздела «Часто задаваемые вопросы» на официальном сайте учреждения | Создание на официальном сайте учреждения (на сайте администрации) раздела «Часто задаваемые вопросы | Мероприятия по организации доступности раздела «Часто задаваемые вопросы» на официальном сайте учреждения (на сайте администрации); по установке на сайте учреждения электронного сервиса (формы для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получение консультации по оказываемым услугам и пр.); предоставлению  технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг учреждением (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее) |
| Отсутствие возможности получения информации/обращения на получение услуги и др. через электронный сервис | Установка на сайте учреждения электронного сервиса (формы для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получение консультации по оказываемым услугам и пр.) |
| Предоставление технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг учреждением (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее) |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | |
| Несоответствие помещений учреждения и прилегающей территории условиям доступности для инвалидов | Осуществление мероприятий по рассмотрению возможности оформления дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;  предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | I-IV квартал | Вахрушева Н.Н , диретор | Мероприятия по дублированию надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; предоставления инвалидам услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | 2020-2022 |
| Осуществление мероприятий по рассмотрению возможности оборудования помещения учреждения аудио и видеоинформаторами для инвалидов по слуху и зрению;  для инвалидов специального санитарно-гигиенического помещения;  приобретения сменных кресел-колясок;  оборудования входных групп пандусами;  оборудование адаптированными лифтами, поручнями, расширенными дверными проемами;  организации стоянок для автотранспортных средств инвалидов;  размещения на официальном сайте организации альтернативной версии официального сайта организации для инвалидов по зрению;  возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому | Мероприятия по оборудованию помещения аудио и видеоинформаторами для инвалидов по слуху и зрению; по оборудованию для инвалидов специального санитарно-гигиенического помещения; приобретению сменных кресел-колясок; оборудованию входных групп пандусами; оборудованию адаптированными лифтами, поручнями, расширенными дверными проемами; организации выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; предоставлению  технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг учреждением (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее); предоставлению  технической возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому |

*Форма плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере обслуживания утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 17 апреля 2018г. № 457.*